



**LOTERÍA DE BOGOTÁ
PLAN**

Trabajo Anual

Código:

Versión: 000

Fecha de Emisión:

Página: 1 de 1

OBJETIVO	METAS	INDICADOR	INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR
El cumplimiento al Plan anual de trabajo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la LOTERÍA DE BOGOTÁ por medio de la gestión de los recursos destinados para su desarrollo, de esta forma brindar las condiciones de salud y seguridad a la población trabajadora y dando cumplimiento a los requisitos legales.	<p>Mínimo: Dar cumplimiento al 80% de las actividades programadas dentro del plan.</p> <p>Objetivo: Dar cumplimiento al 90% de las actividades programadas dentro del plan.</p> <p>Sobresaliente: Dar cumplimiento al 100% de las actividades programadas dentro del plan.</p>	N° de actividades ejecutadas del plan de trabajo anual / N° de actividades propuestas en el periodo *100%	<p>Proceso: Porcentaje de cumplimiento de las actividades desarrolladas trimestralmente del Plan de Trabajo Anual en SST.</p> <p>Resultado: Porcentaje del cumplimiento de las actividades desarrolladas anualmente.</p>

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ALCANCE	2022												RECURSOS	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO													
			ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN				JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P
FASE PLANIFICAR																													
POLÍTICAS																													
Política SST: Revisión y actualización de la política SST	Alta Dirección	SG-SST																											
Política de Prevención de Consumo de Alcohol, Drogas y Tabaco: Revisión y actualización de la política de prevención de consumo de alcohol, drogas y tabaco.																													
Política Elementos de Protección Personal: Revisión y actualización de la política de elementos de protección personal.																													
Política de Prevención, Preparación y Respuesta Ante Emergencias: Revisión y actualización de política de prevención y preparación ante emergencias.																													
Política de Prevención del Acoso Laboral: Revisión y actualización de política de prevención y preparación ante emergencias.																													
Políticas: aprobación por parte del Comité Institucional de Gestión y Desempeño y firma por parte del Representante Legal.																													
Políticas: publicación - divulgación de la política SST.																													
DOCUMENTACIÓN del SG-SST																													
Elaborar el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial.	Alta Dirección	SG-SST																											
Elaborar el Plan de Trabajo Anual.	Responsable del SG-SST	SG-SST																											
Realizar la evaluación inicial en Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa.																													
Realizar el nombramiento del responsable del SG-SST por la alta dirección y divulgarlo a la población trabajadora.																													
Realizar el curso de 50 horas en Seguridad y Salud en el Trabajo requerido al responsable del SG-SST.																													
Realizar y/o actualizar el curso de 50 horas en Seguridad y Salud en el Trabajo requerido a los miembros del COPASST.																													
Realizar y/o actualizar el curso de 50 horas en Seguridad y Salud en el Trabajo requerido a los miembros de la Brigada de Emergencia.																													
Revisar y actualizar el diagnóstico del perfil socio demográfico de la población trabajadora.																													
Revisión y actualización del Manual del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.																													
REQUISITOS LEGALES																													
Establecer los mecanismos necesarios para la identificación y seguimiento de requisitos legales.	Responsable del SG-SST	SG-SST																											
CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS																													
Revisar y/o actualizar el procedimiento de Elaboración de Documentos y Registros de la LOTERÍA DE BOGOTÁ.	Responsable del SG-SST	SG-SST																											
OBJETIVOS DEL SG-SST																													
Revisar y/o actualizar los objetivos e indicadores del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, de conformidad a la Política de SST establecida, el resultado de la evaluación inicial y el resultado de las auditorías que se realicen.	Responsable del SG-SST	SG-SST																											
Comunicar a los colaboradores los objetivos del SG-SST.																													

